

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«Майртупская СШ №3»

от 30.01.2017 г.

Приказ

№ 1211

с.Майртуп

**Об организации приема детей в первые классы
на 2017-2018 учебный год**

На основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» и во исполнение приказа МОИН Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Начать прием документов в первые классы МБОУ «Майртупская СШ №3 » на 2017-2018 учебный год с 01.02. 2017 года.
2. Осуществлять запись детей в первые классы с 01.02.2017г. по 31 августа 2017 года.
3. Производить регистрацию заявлений родителей (законных представителей) будущих первоклассников в отдельном журнале установленной формы.
4. Ответственной за ведение журнала регистрации приема заявлений и документов для зачисления в 1 класс школы назначить Магомедову М.Ю.
5. Сформировать **приемную комиссию по приему документов и заявлений** будущих первоклассников в составе:
Председатель комиссии - Нанаева Э.Р. директор ;
Секретарь комиссии – Магомедова М.Ю. документовед ;
Члены комиссии: завуч начальных классов Лорсанова М.Х.;
учитель начальных классов, руководитель МО начальных классов Акбиева П.А.
6. Утвердить график приема заявлений граждан и часы работы приемной комиссии.

Ответственному за прием документов и комплектование первых классов на 2017-2018 учебный год, завучу начальной школы Лорсановой М.Х. в срок до 20 мая 2017 года:

1. Обеспечить через информационные стенды и сайт школы широкое информирование родительской общественности с Уставом, лицензией

свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, регламентирующими образовательный процесс, и основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ.

2. Провести организационные мероприятия по ознакомлению родителей (законных представителей) с Положением о порядке и условиях приема граждан в МБОУ и содержанием настоящего приказа.

3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.



Директор:

Нанаева Э.Р.

с приказом ознакомлены:

Магомедова М.Ю.
Лорсанова М.Х.
Акбиева П.А.